

Regulamin świadczenia usług

Helcom Robert Pinkiewicz · obowiązuje od 22 października 2026 r.

§ 1. Postanowienia ogólne

- Regulamin określa zasady świadczenia usług przez Roberta Pinkiewicza, prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą **Helcom Robert Pinkiewicz**, NIP 8951095518, z siedzibą: Zaulek Rogoziński 17/18, 51-116 Wrocław (dalej: „Wykonawca”).
- Kontakt z Wykonawcą: tel. +48 691 435 266, e-mail: info@helcom.eu, strona internetowa: helcom.eu.
- Regulamin dotyczy umów zawieranych z Klientami, w tym umów zawieranych na odległość (np. przez serwis Oferteo.pl, telefonicznie, e-mailowo, przez formularze na stronie helcom.eu) oraz poza lokalem przedsiębiorstwa (u Klienta).
- Użyte pojęcia:
 - Klient** — osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna, która składa zapytanie lub zawiera umowę z Wykonawcą;
 - Konsument** — osoba fizyczna zawierająca umowę niezwiązaną bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
 - Przedsiębiorca na prawach konsumenta** — osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, zawierająca umowę bezpośrednio związaną z tą działalnością, gdy umowa nie ma dla niej charakteru zawodowego; przysługują jej uprawnienia konsumenta w zakresie przewidzianym przepisami;
 - Oferta** — indywidualna, wiążąca propozycja wykonania prac, przekazana Klientowi w formie pisemnej lub dokumentowej (np. e-mailem).
- Regulamin jest udostępniany bezpłatnie przed zawarciem umowy na stronie helcom.eu/regulamin.html (także w PDF), w sposób umożliwiający jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie.

§ 2. Zakres usług

- Wykonawca świadczy usługi w zakresie m.in.: wykonywania nowych instalacji elektrycznych i wymiany istniejących, montażu rozdzielnic, pomiarów elektrycznych z protokołem, montażu ładowarek do samochodów elektrycznych, instalacji fotowoltaicznych i magazynów energii, pomp ciepła i klimatyzacji, instalacji smart home, systemów alarmowych i monitoringu CCTV, usuwania awarii.
- Usługi są świadczone głównie we Wrocławiu i okolicach; większe zlecenia także na terenie województw dolnośląskiego i opolskiego.
- Prace wykonywane są zgodnie z przepisami, Polskimi Normami i sztuką budowlaną, przez osoby posiadające wymagane uprawnienia.

§ 3. Zapytania i wyceny

- Zapytanie można złożyć przez serwis Oferteo.pl, telefonicznie, e-mailem lub przez formularze na stronie helcom.eu. Złożenie zapytania jest bezpłatne i do niczego nie zobowiązuje.
- Wyceny wstępne — w tym wyliczenia z kalkulatorów na stronie helcom.eu oraz szacunki podawane na podstawie opisu, zdjęć lub projektu — mają charakter orientacyjny i nie stanowią oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego.
- Wiążącą Ofertę Wykonawca przygotowuje po zapoznaniu się z zakresem prac, w razie potrzeby po bezpłatnych oględzinach na miejscu. Oferta określa w szczególności zakres prac, cenę, sposób rozliczenia materiałów, przewidywany termin realizacji i warunki płatności.

4. Oferta jest ważna przez 30 dni od jej przekazania, chyba że wskazano w niej inny termin.

§ 4. Zawarcie umowy

1. Umowa zostaje zawarta z chwilą akceptacji Oferty przez Klienta w formie pisemnej lub dokumentowej (np. odpowiedź e-mailem lub wiadomość potwierdzająca przyjęcie Oferty) albo z chwilą podpisania umowy.
2. Konsumentowi Wykonawca przekazuje potwierdzenie zawarcia umowy wraz z niniejszym Regulaminem na trwałym nośniku (np. e-mailem w formacie PDF), nie później niż przed rozpoczęciem prac.
3. Zmiana zakresu prac lub prace dodatkowe, których nie dało się przewidzieć przy sporządzaniu Oferty, wymagają uzgodnienia z Klientem przed ich wykonaniem, wraz z ich ceną.

§ 5. Ceny i płatności

1. Ceny podawane są w złotych polskich. W Ofercie dla Konsumenta Wykonawca podaje cenę brutto (z podatkiem VAT). Stawka VAT (8% lub 23%) zależy od rodzaju i przeznaczenia obiektu zgodnie z przepisami podatkowymi.
2. Cena obejmuje zakres prac wskazany w Ofercie. Materiały są rozliczane w sposób określony w Ofercie (w cenie, osobną pozycją albo powierzone przez Klienta).
3. Płatność następuje przelewem na rachunek wskazany na fakturze lub gotówką, w terminie wskazanym w Ofercie lub na fakturze.
4. Przy większych zleceniach Oferta może przewidywać zaliczkę na zakup materiałów lub płatności częściowe po zakończeniu etapów prac.
5. Za wykonane usługi Wykonawca wystawia fakturę lub paragon.

§ 6. Realizacja usług

1. Termin rozpoczęcia i przewidywany czas realizacji prac Strony ustalają indywidualnie. O okolicznościach mogących wpłynąć na termin (np. dostępność materiałów, warunki na budowie) Wykonawca niezwłocznie informuje Klienta.
2. Klient zapewnia dostęp do miejsca prac, dostęp do energii elektrycznej w zakresie niezbędnym do ich wykonania oraz przekazuje znane mu informacje o istniejących instalacjach ukrytych w ścianach i stropach (wodnych, gazowych, grzewczych i innych).
3. Jeżeli Klient dostarcza własne materiały lub urządzenia, Wykonawca nie odpowiada za ich wady ani zgodność z przeznaczeniem; może odmówić montażu materiałów, które nie spełniają wymagań przepisów lub stwarzają zagrożenie.
4. Po zakończeniu prac następuje ich odbiór. Gdy wymagają tego przepisy lub Oferta, Wykonawca wykonuje pomiary i przekazuje Klientowi protokół z pomiarów.

§ 7. Prawo odstąpienia od umowy (Konsument)

1. Konsument, który zawarł umowę na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa, może od niej odstąpić bez podawania przyczyny w terminie **14 dni od dnia zawarcia umowy**. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
2. Oświadczenie można złożyć e-mailem na adres info@helcom.eu lub pisemnie na adres siedziby Wykonawcy, w tym z wykorzystaniem wzoru formularza zamieszczonego na końcu Regulaminu (skorzystanie z wzoru nie jest obowiązkowe). Wykonawca niezwłocznie potwierdza otrzymanie oświadczenia.
3. Jeżeli Konsument chce, aby prace rozpoczęły się przed upływem terminu do odstąpienia, składa wyraźne żądanie w tym zakresie na trwałym nośniku (np. e-mailem). W razie odstąpienia od umowy po złożeniu takiego żądania Konsument zapłaci za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia, proporcjonalnie do zakresu wykonanych prac.
4. Prawo odstąpienia nie przysługuje m.in. w odniesieniu do umowy:
 - o świadczenie usług, jeżeli Wykonawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po jego spełnieniu utraci prawo odstąpienia od umowy, i przyjął to do wiadomości;

- w której Konsument wyraźnie żądał, aby Wykonawca do niego przyjechał w celu dokonania pilnej naprawy lub konserwacji;
 - w odniesieniu do materiałów wykonanych według specyfikacji Konsumenta lub takich, które po dostarczeniu zostały nierozłącznie połączone z innymi rzeczami (np. wbudowane w instalację).
5. W razie skutecznego odstąpienia Wykonawca zwraca Konsumentowi otrzymane płatności (pomniejszone o należność, o której mowa w ust. 3) niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania oświadczenia, tym samym sposobem płatności, jakiego użył Konsument, chyba że Konsument zgodzi się na inny sposób niewiążący się dla niego z kosztami.

§ 8. Reklamacje i gwarancja

1. Wykonawca odpowiada wobec Klienta za wady wykonanych prac na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego, a wobec Konsumentów — także w przepisach ustawy o prawach konsumenta.
2. Niezależnie od uprawnień ustawowych Wykonawca udziela **gwarancji na wykonane prace na okres 24 miesięcy** od dnia odbioru, chyba że Oferta stanowi inaczej. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych, skutków przepięć atmosferycznych, ingerencji osób trzecich ani użytkowania niezgodnego z przeznaczeniem. Na materiały i urządzenia obowiązuje gwarancja producenta.
3. Reklamację można złożyć e-mailem na adres info@helcom.eu, telefonicznie lub pisemnie na adres siedziby. W reklamacji warto opisać wadę, datę jej zauważenia i dołączyć zdjęcia — przyspiesza to jej rozpatrzenie.
4. Wykonawca odpowiada na reklamację w terminie 14 dni od jej otrzymania. Jeżeli reklamacja jest uzasadniona, Wykonawca usuwa wadę w terminie uzgodnionym z Klientem.

§ 9. Pozasądowe rozwiązywanie sporów

1. Konsument może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, w szczególności zwrócić się o pomoc do miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów, wystąpić do Wojewódzkiego Inspektora Inspekcji Handlowej we Wrocławiu z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego albo do stałego polubownego sądu konsumenckiego.
2. Informacje o tych procedurach są dostępne na stronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: prawakonsumenta.uokik.gov.pl.
3. Skorzystanie z pozasądowych sposobów rozwiązywania sporów jest dobrowolne.

§ 10. Dane osobowe

Administratorem danych osobowych Klientów jest Wykonawca. Zasady przetwarzania danych opisuje Polityka prywatności, dostępna na stronie helcom.eu/polityka-prywatnosci.html oraz w profilu Wykonawcy w serwisie Oferteo.pl.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy o prawach konsumenta.
2. Postanowienia Regulaminu nie wyłączają ani nie ograniczają praw Konsumentów i przedsiębiorców na prawach konsumenta wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów.
3. Postanowienia Oferty lub umowy uzgodnione indywidualnie z Klientem mają pierwszeństwo przed Regulaminem.
4. Zmiana Regulaminu nie wpływa na umowy zawarte przed jej wprowadzeniem.

Wzór formularza odstąpienia od umowy

(formularz należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Adresat: Helcom Robert Pinkiewicz, Zaulek Rogoziński 17/18, 51-116 Wrocław, e-mail: info@helcom.eu

Ja/My(*) niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy o świadczenie następującej usługi:

Data zawarcia umowy:

Imię i nazwisko konsumenta(-ów):

Adres konsumenta(-ów):

Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej):

.....

Data:

(*) Niepotrzebne skreślić.